

STUDIEBOG



Aalborg Katedralskole
HF

Indhold

Velkommen til en ny og spændende tid	3
Forventninger til dig	4
Det første semester.....	6
Tema 1: Parat til læring	8
Tema 2: Digital dannelse	12
Tema 3: Motivation	15
Tema 4: Læreprocessen	17
Tema 5: Læsestrategier og noteteknik.....	19
Tema 6: Mundtlighed	23
Studievejledning.....	24
Projekt og praktik	28
Formalia ved større skriftlige opgaver	28
Historieopgave	28
SSO.....	28
Regler vedr. eksamen	28
Skriftlig eksamen	28
Mundtlig eksamen.....	28
Sygdom	28
Fagpakker	28
Valgfag.....	28
Mindset	28

Velkommen til en ny og spændende tid

Når du starter på Aalborg Katedralskole, har du tre spændende år med faglige og personlige udfordringer foran dig. Du vil møde rigtige mange unge mennesker på din egen alder. Du vil møde unge mennesker af samme type og med samme interesser som dig, og du vil blive inspireret og påvirket af andre unge, som slet ikke ligner dig.

Du vil få mulighed for at udforske dit faglige potentiale, og du vil opleve spændende samvær med andre unge til hverdag, fest og på studieture. Alt dette vil give dig mulighed for at udvikle dig personligt og fagligt.

I din første tid her på Katedralskolen vil du opleve, at du ikke blot skal til at tilegne dig ny faglig viden, men at du i lige så høj grad skal lære at lære. Det lyder kompliceret, men i virkeligheden handler det blot om at blive opmærksom på, hvordan du får det bedste ud af undervisningen. Det kan denne bog hjælpe dig med.

Uanset om du læser bogen fra start til slut eller bruger den som et opslagsværk, du løbende vender tilbage til i din gymnasietid, håber vi, at den vil inspirere dig til at arbejde fokuseret med din egen læring. Og husk, du altid er velkommen til at tale med dine lærere eller skolens studievejledere.

På Aalborg Katedralskole tror vi på, at det er godt at have værdier at styre efter. Vi lægger særlig vægt på kreativitet, seriøsitet, tolerance, åbenhed og demokrati. Du vil komme til at arbejde med disse værdier i de første år. Værdier giver retning og en følelse af fællesskab, men de skal omsættes til konkret handling, før de giver mening. Det håber vi på, at du vil være med til.

Grib chancen og god fornøjelse med studierne!



Velkommen
Christian Warming, rektor

Forventninger til dig

Undervisning handler i høj grad om et godt samarbejde og en gensidig respekt mellem dig og din lærer og mellem jer elever indbyrdes. Det handler både om, hvordan vi tænker om hinanden, og hvordan vi opfører os i læringsrummet. Vi skal sammen skabe gode rammer for undervisningen, og det kalder vi det professionelle læringsrum.

Prioriter skolen

En god og hensigtsmæssig adfærd i et professionelt læringsrum er at møde til tiden og komme forberedt. Du skal medbringe de rigtige bøger, skriveredskaber, notesblok og en fungerende computer. Det professionelle læringsrum starter allerede hjemme hos dig selv, hvor du prioriterer skolen, hjemmeopgaverne og forberedelsen højt.



Sociale spilleregler og roller

Det professionelle læringsrum handler også om at overholde sociale spilleregler. Vi skal sammen skabe et trygt og rart læringsmiljø, hvor der er plads til fejl, hvor man kan svare uden at føle sig udsat, hvor vi lytter til hinanden og tier, når andre taler.

Du vil opleve at komme til at arbejde på mange forskellige måder og med mange forskellige roller som elev. Der vil være klassisk tavleundervisning, hvor du i høj grad skal være den lyttende elev, der lærer ved at huske og efterligne det, som læreren fortæller. Der vil være gruppe- og projektarbejde, hvor du vil opleve at det er mere op til dig selv at skabe orden og have disciplin. Der vil være klassedialoger og -diskussioner, hvor det kræves af dig at du lytter til de andre med respekt og interesse og selv deltager med din stemme.



Digitale fristelser

I det professionelle læringsrum er der behov for selvdisciplin, når det kommer til de digitale fristelser. Luk for Messenger, drop spil og shopping! Læg din mobil lydløs i tasken i undervisningen – og måske også i pauserne. Lad skoletiden være en tid, hvor der fokuseres på de mennesker, som du faktisk er fysisk tilstede i rummet med og deltag i den dialog og det sociale fællesskab, som udspiller sig lige her.

Praktiske hensyn

Det professionelle handler også om, at vi udviser respekt for inventaret, at vi rydder op efter os selv og følger lærernes anvisninger f.eks. i forhold til indtagelse af mad i timerne.

Skolens regler og politikker

Skolens bestyrelse, rektor, elevråd og lærergruppe har bestemt nogle studie- og ordensregler, som er udformet, så de støtter op om det professionelle læringsrum.

Her er et udpluk af reglerne:

- Du rydder op efter dig selv på skolen
- Du medbringer din computer opladt og følger skolens anvisninger om brug
- Du medvirker til at opfylde skolens værdisæt om bl.a. åbenhed og tolerance
- Du overholder skolens regler for indtagelse af alkohol og rusmidler

Skolens øvrige politikker om bl.a. rygning, studieture, kommunikation, stresshåndtering, fredagscafe og fester kan du finde her: <http://www.aalkat-gym.dk/om-skolen/politikker/>

Det første semester

Som ny hf-elev skal du på første semester danne dig et indtryk af de forskellige fag og dine interesser. Sandsynligvis har du allerede fra folkeskolen en idé om, hvad der er dine yndlingsfag, og hvilke fag du synes er svære. Vi anbefaler dig at møde fagene med et åbent sind. Måske viser det sig, at et fag, du aldrig havde drømt om kunne være spændende eller relevant for dig, bliver dit nye yndlingsfag. Du skal allerede til eksamen i det kreative fag eller idræt i december.

Valg af fagpakke og valgfag

I løbet af efteråret vil du stifte bekendtskab med de fagpakker, som du skal vælge imellem. Det er gennem vejledning fra studievejleder og gennem små projekter.

I januar skal du vælge, hvilken fagpakke og hvilke valgfag du vil følge i 2. hf. Du får mulighed for at afprøve to fagpakker efter eget valg. Hvert fagpakkeforløb udgør 2 moduler. Du vil her få en fornemmelse af, hvordan man arbejder i de fag, der indgår.

Derudover bliver du introduceret til de valgfag, som man kan vælge imellem. Du skal vælge 1-2 valgfag. Inden du skal træffe valg af fagpakke og valgfag tilbydes du en samtale med din studievejleder om dine ønsker. Samtalen tager udgangspunkt i et skema, du har udfyldt, så samtalen kan tilpasses dine behov. Dit valg af fagpakke og valgfag fortages i januar.

Fag i hf

Der er en række obligatoriske fag, som alle elever skal have:

- Dansk (A)
- Engelsk (B)
- Matematik (C)
- Naturvidenskabelig faggruppe (Biologi C, Geografi C, Kemi C)
- Kultur og samfundsfaggruppe (Historie B, Religion C, Samfundsfag C)

Hertil kommer 1 fagpakke på normalt 2 fag, samt 1-2 valgfag.

Inden skolestart valgte du mellem billedkunst C, idræt C, mediefag C eller musik C. Faget afsluttes med eksamen ved slutningen af 1. semester.

Matematik (C) afsluttes med eksamen ved afslutning af 2. semester

Naturvidenskabelig faggruppe afsluttes med eksamen ved afslutning af 2. semester

Kultur og samfundsfaggruppe afsluttes med eksamen ved afslutning af 3. semester

Dansk (A) afsluttes med eksamen ved afslutning af 4. semester

Engelsk (B) afsluttes med eksamen ved afslutning af 4. semester

Fagpakker og valgfag afsluttes med eksamen ved afslutning af 4. semester

**Introaktiviteter**

I den første tid er der en række introaktiviteter, der styrker det sociale samvær. Herunder en tur med overnatning. Der vil være fællestimer, hvor du vil møde de andre nye 1.hf-elever på skolen i et fagligt og socialt samvær. På denne måde vil du lære elever fra andre grupper at kende.

Screening

Alle nye elever screenes for læse/skrive-vanskeligheder og matematikvanskeligheder, så du kan tilbydes den rigtige hjælp til at få et lettere studieliv.

Studieteknikker

Du vil møde en studievejleder, der fortæller om sunde arbejdsvaner og fagpakker. Dine lærere vil desuden introducere dig til forskellige studieteknikker i fagene, så du allerede fra start får indøvet gode studievaner. Studieteknikkerne er delt op i nogle temaer, som du kan læse mere om i næste kapitel.

Tema 1: Parat til læring

Krop og hoved hænger heldigvis sammen

Der er mange faktorer, som påvirker og har indflydelse på din parathed til at lære en masse nyt i hf. Der er lange skoledage, mange nye ansigter og ikke mindst en masse nye fag. Det er derfor vigtigt at tænke lidt over, hvordan du møder disse udfordringer bedst muligt. Som udgangspunkt er det jo dit hoved eller rettere sagt din hjerne, som er udfordret i skoletiden. Men som vi alle ved hænger hoved og hale samme. Din krop er en sammenhængende maskine, som skal have hældt brændstof på, have den rigtige tid til hvile og som skal vedligeholdes. Du skal kort sagt holde din "læringsmaskine" parat til timerne. Så lad os sætte fokus på din læringsparathed og hvordan du holder dig skarp til at lære en masse!



Søvn

Søvn er en fysiologisk nødvendighed for alle levende væsener, og søvnen har afgørende betydning for din krops genopbygning. Hvis du ikke får sovet nok, kan det både påvirke dit immunforsvar og dine kognitive funktioner, som hukommelse og indlæring. Du ved jo godt, at en dårlig nats søvn kan påvirke dit humør og koncentration den næste dag. Som ung har du faktisk behov for væsentligt mere søvn, end du måske lige

Læs mere om søvnens betydning for læring her:

- http://www.netdoktor.dk/tema/soevn/normal_soevn.htm
- <http://www.dr.dk/sundhed/ditliv/Teenagere/Artikler/2008/20080514144204.htm>

havde regnet med. Forskning viser, at op til 9 timers sammenhængende søvn kan have gavnlig effekt på din krops mulighed for at udvikle sig hensigtsmæssigt og give din krop tid til at restituere efter dage med mange fysiske og mentale udfordringer. Som ung får man ofte også vendt rundt på nat og dag i og omkring weekenderne. Fester og det måske medfølgende alkoholindtag udfordrer søvnvanerne og gør dine søvnrutiner i hverdagen endnu mere vigtige. Så prøv at være lidt opmærksom på dine søvnvaner og vær opmærksom på den ro, som din krop har behov for. Du vil få mere at vide om søvn i skolens temaprojekt "Parat til læring".



Kost

Skoledagene er lange, og der skal derfor hældes energi på din motor, mens du er i skole. Det er nok ikke nogen nyhed for dig at høre det. Du har sikkert haft fokus på din madvaner og madpakkens indhold mange gange tidligere i folkeskolen. Du skal dog være opmærksom på at bibeholde eller tilegne dig gode vaner på madområdet, mens du går i hf. Her på skolen har vi pause ca. hver anden time. I pausen er det vigtigt, at du får spist og drukket, så du er klar til undervisningen. Du kan også pakke en række småsnacks til dagen, som kan spises i de små pauser, som altid opstår i undervisningsmodulerne.

Skolens kantine er selvfølgelig åben alle almindelige skoledage, og der er også et par mikroovne i kantinen, som kan bruges til at varme lidt mad. Det er en

Læs mere om madens betydning for læring her:

- <http://altomkost.dk/tips/til-maaltiderne/mellemmaaltider/morgenmad-og-mellemmaaltid-er-vigtig-for-koncentrationen/>
- <https://www.sundhedsguiden.dk/da/temaer/alle-temaer/boern-og-babyer/kost-adfaerd-og-indlaering/gode-raa;d-til-b-oslash;rn-og-unge/>

rigtig god ide at bruge denne ordning, hvis du har misset morgenmaden derhjemme. Husk, at morgenmaden er et vigtigt måltid, når skoledagene er så lange. Vi kender alle dilemmaet: Skal man stå op i god tid for at nå morgenmaden, eller skal man tage en halv time mere på øjet? Hvis man sover længe, så skal der altså fyldes noget energi på "maskinen", mens du er i skole. Det er især i forhold til mæthedsfølelsen i løbet af dagen, at morgenmaden er vigtig. Men, det handler også om, at man får noget energi til dagen, så man ikke går kold inden frokosten. Så fyld maven op, inden du tager i skole, eller sørg for at fylde tasken godt op med ekstra energi, hvis du ikke når din morgenmad.



Motion

Det er ikke nogen hemmelighed, at omfanget af den motion, du dyrker, eller mængden af fysisk aktivitet, som du præsterer hver dag, er afgørende for din indlæring. Desværre er vores hverdag ikke automatisk fyldt op med fysisk aktivitet, tværtimod. De fleste får for lidt motion, da tv, computer og smartphones har overhalet de fysiske sociale begivenheder, som fodbold- eller håndboldtræningen ellers var garant for. Det var sociale aktiviteter, hvor motion var en naturlig del af den sociale aktivitet.

Den umiddelbare effekt af manglende motion er, at din fysiske formåen bliver indskrænket og vægten øges, når du dropper dine idrætsaktiviteter. Det gør det ikke lettere, at skoledagen er lang og lektierne stjæler tiden efter skole. Det er vigtigt at lytte til eksperterne og huske at dyrke motion. Du får flere gode effekter ud af det. For det første styrker fysisk

Læs mere om motionens betydning for læring her:

- <https://www.dgi.dk/artikler/motion-fremmer-laering>
- <http://www.hukommelsestraening.dk/motion-og-indlaering-gaar-haand-i-haand/>

aktivitet din indlæring og din evne til at huske. Du får lettere ved at holde koncentrationen og måske vigtigst af alt, så får du lov til at have det sjovt med dine kammerater. Der er mulighed for at dyrke frivillig idræt på Katedralskolen, og der er helt sikkert mange af dine nye klassekammerater, der ligesom dig, godt kunne tænke sig at få rørt sig efter skoletid. Så grib de chancer som byder sig og sørg for at få en aktiv gymnasietid både social og fysisk.

Alkohol/rygning

Når du starter i hf, har du måske gjort dig en masse tanker om de mange sociale aktiviteter, såsom fester og fredagsbar mm., som adskiller sig fra sociale aktiviteter i folkeskolen. Her er alkohol for mange en naturlig del af fællesskabet. Der vil nok også være en anden alkoholkultur i din classes sociale liv, end du har oplevet tidligere. Men hold nu en fornuftig kurs. For voldsom indtag af alkohol ødelægger dit udbytte af skoledagene, og dine søndage bliver måske meget lange, når lektierne skal indhentes efter rusen.

Rygning er ikke tilladt på skolens matrikel. Det kender du fra folkeskolen. Du vil møde en forebyggelseskonsulent i den første tid i gymnasiet. Det er selvfølgelig en venlig opfriskning på alkohol, rygning og andre stoffers indvirkning på dit ungdomsliv. Det er værd at tage det seriøst.

Læs mere om de sundhedsmæssige udfordringer med alkohol og rygning her:

- https://www.netdoktor.dk/stimulanser/unge_alkohol.htm
- <https://www.sst.dk/da/sundhed-og-livsstil/tobak/helbred-og-sygdom/unge-og-rygning>

Din egen sundhedsprofil og workshops om "parat til læring"

Du skal selvfølgelig have de bedste forudsætninger for at strukturere dit nye studieliv på katedralskolen, og vi tager det meget seriøst, at du er parat til skoledagen. Derfor afvikler vi to temadage under overskriften "Parat til læring" inden for din første måned i hf. Så lyt til de mange gode råd, der vil blive præsenteret, og tag en snak med dine kammerater om dine sundhedstest i din sundhedsprofil.

Tema 2: Digital dannelse

Det digitale spiller en central rolle i undervisningen på Aalborg Katedralskole. Derfor er det vigtigt, at du bliver god til at deltage i den digitale virkelighed – at du opnår digital dannelse. Dannelse handler om at udvikle sig som menneske og om at opnå den frihed, der ligger i at blive klogere på verden og sig selv. Et dannet menneske kan træffe kritisk reflekterede valg. Det gælder i den analoge såvel som den digitale verden.



Digital dannelse omfatter fire områder, som du kommer til at arbejde med i din tid på skolen. Du kan se de fire områder i modellen herunder:

Indsamling <i>Hvor søger jeg viden/tekster/informationer, og hvordan bruger jeg det, jeg finder?</i>	Udtryk <i>Hvilke programmer kan jeg med fordel anvende og udtrykke mig i?</i>
Refleksivitet <i>Hvordan bruger jeg it hensigtsmæssigt i undervisningen? Hvordan taler vi med hinanden i digitale rum? Hvad må jeg egentlig skrive? Bruge? Kopiere? Lægge ud? Er der ulemper ved at bruge it i undervisningen?</i>	Deltagelse og kommunikation <i>Hvordan kan jeg selv deltage i digitale fællesskaber med fokus på læring?</i>

Indsamling

Du vil få undervisning i, hvordan man søger informationer på nettet, men også i hvordan du vurderer de informationer, som du finder. Du skal kunne finde relevante og pålidelige informationer, og du skal kunne bruge disse informationer i den sammenhæng, der er relevant.

Udtryk

Du vil få undervisning i grundlæggende it-færdigheder. Skolen giver dig adgang til en lang række programmer, og de programmer vil vi hjælpe dig med at anvende i din læringsproces og i din egen skabelse af digitale produkter.

Programmerne, som du vil lære at bruge er:

- Office 365 (dvs. Word, PowerPoint, Excel og OneNote)
- Matematikprogrammet Maple og Geogebra
- Fysikprogrammet LoggerPro
- Restudy – lektiehjælp i form af videoer i alle fag
- Engram – engelsk grammatikprogram

Refleksivitet

Både i din fritid og i undervisningen færdes du en del i den digitale verden. Derfor er det vigtigt, at du bliver bevidst om, hvordan du færdes i den på en god måde. I undervisningen vil du f.eks. blive bedt om at reflektere over din brug af sociale medier, din måde at kommunikere med andre på i det digitale rum og over, hvordan din digitale adfærd påvirker din læring. At være digitalt dannet er at kende digitale mediers begrænsninger og muligheder både på det personlige og det faglige plan.



Deltagelse og kommunikation

Læring foregår ofte i fællesskab med andre. Det kan være fysiske fællesskaber som et gruppearbejde om et fælles bord i klasseværelset, men en del af læringsfællesskaber er digitale. Du skal lære at deltage i disse digitale fællesskaber ved f.eks. at dele dokumenter, videoer m.m., skrive i fælles dokumenter og

kommunikere med andre elever og folk uden for skolen via nettet. Du skal øve dig i at være deltager i det samarbejdende internet.

Rammer for digital dannelse

At blive digital dannet er en læringsproces, som vi vil støtte dig i. Det gør vi bl.a. ved at sætte nogle rammer for brugen af it i undervisningen. Rammerne skal give dig gode betingelser for at træne de fire områder i den digitale dannelse.

På Aalborg Katedralskole anses det som almindelig god opførsel og praksis, at du:

- lukker din computer ved starten af hvert modul og lægger mobilen i tasken
- har opladt din computer hjemmefra

Og at du accepterer, at:

- læreren er den pædagogisk ansvarlige, som bestemmer, hvilke materialer og hjælpemidler (herunder IT) der skal anvendes i de enkelte undervisningsmoduler på hvilke måder.
- computeren kun må anvendes til læringsformål i undervisningen

Tema 3: Motivation

Du har helt sikkert hørt om motivation og om at være motiveret. Du har måske oplevet motivationen, når du har spillet fodbold eller klaver, malet et maleri eller spillet et spil. Du har helt sikkert også følt, at det sommetider kan være svært at finde motivationen og at føle sig motiveret. Vi håber selvfølgelig på, at du her i starten af i din tid på skolen vil føle dig spændt, forventningsfuld og motiveret for undervisningen og for samværet med dine nye kammerater, men skulle motivationen komme til at dale, når antallet af opgaver stiger, og hverdagen med mange krav presser sig på, så er det vigtigt at vide, hvordan du selv kan påvirke din motivation i en positiv retning.

Mange tænker, at motivation er noget, der kun er knyttet til det enkelte individ, og man hører tit nogen sige: "Hun er meget motiveret" eller: "Hun har svært ved at blive motiveret". Forskningen i motivation peger dog på, at motivation er mere end noget, som man enten er eller har i høj eller lav grad. Det er i høj grad noget, man kan opsøge og opnå – og noget, man kan opnå i samspil med andre.

Fem typer af motivation

Motivationstype	Kendetegn
Vidensmotivation	Du har interesse for faget og vil gerne vide mere om det.
Mestringsmotivation	Du oplever at kunne løse opgaverne og får lyst til at lave og lære mere.
Præstationsmotivation	Du oplever, at en ekstra indsats giver pote i form af ros eller højere karakterer og får lyst til at præstere mere.
Relationsmotivation	Du føler dig som en del af fællesskabet i klassen og føler, at læreren ser og hører dig. Det giver motivation til at deltage i undervisningen.
Involveringsmotivation	Du er med til at bestemme emner i undervisningen, for eksempel gennem åbne læreprocesser som projektopgaver. Det giver ejerskab og lyst til at arbejde med stoffet.

Kilde: Mette Pless m.fl., "Unges motivation i udskolingen", CEFU, 2015

Du har sikkert oplevet alle fem typer, og måske oplever du, at du reagerer bedre på nogle motivationstyper end andre. Når du kender motivationstyperne, så kan du se, at der er meget, som du selv kan gøre for at fastholde eller skabe motivation.

Videns- og mestringsmotivation

Du oplever sikkert, at nogle fag motiverer dig, fordi selve faget fanger din interesse. Der er det nemt at motivere sig til at læse lektier og deltage aktivt i timerne i disse fag. Det kaldes vidensmotivation. Hvis du ikke umiddelbart føler motivationen i et fag, kan du hjælpe den på vej ved at yde en ekstra indsats i forberedelsen og i selve timerne i faget. Når du oplever, at du kan deltage aktivt og løse opgaverne – at du kan mestre faget, så vil mærke mestringsmotivation.



Præstationsmotivation og frygt for straf

En ikke uvæsentlig del af mange elevers motivation er den ydre motivation, som de modtager i form af ris eller ros fra læreren. Du vil opleve at blive motiveret gennem de kommentarer, som du får af dine lærere, når du får respons på opgaver og elevoplæg. I hf gives der ikke karakterer, men senere vil du også opleve, at en god evaluering motiverer dig til yderligere indsats, og at du yder meget i håb om at få en god evaluering igen. Det er præstationsmotivation. Skolen forsøger også at motivere eleverne gennem trussel om straf. Det kan være truslen om bortvisning ved for stort fravær. Hvis du udelukkende finder din motivation til din skolegang i frygten for straf, får du nok ikke nogle særligt sjove timer, og du bør nok overveje også at finde din motivation på andre måder.

Relationsmotivation og involveringsmotivation

Det er vigtigt, at du oplever, at du hører til. Du bliver motiveret af at være en del af fællesskabet på skolen og i klassen, ligesom din relation til dine lærere også er væsentlig for, at du føler dig motiveret. Derfor er det vigtigt, at vi sammen arbejder aktivt for at gøre klassen til en god og rar klasse at være i og for at gøre undervisningssituationen tryk. På den måde skaber vi relationsmotivation.

Du kan i mange sammenhænge være med til at præge undervisningens indhold og arbejdsformer og arbejde aktivt sammen med lærerne for at skabe gode timer og spændende forløb. Hvis du gør det, vil du opleve involveringsmotivation. Motivation er altså ikke noget, du er født med eller uden. Det er noget, du kan arbejde på at få og bevare, og noget vi sammen skaber i et godt og trygt rum for læringen og undervisningen.

Tema 4: Læreprocessen

At lære noget sker ikke blot, fordi du går i skole og modtager undervisning. Din lærer planlægger undervisningen, men det er dig som elev, der via aktiv deltagelse og planlægning selv muliggør en læreproces.

I dette afsnit får du råd og teknikker til at planlægge, igangsætte og fuldføre en opgave, uanset om det gælder lektie derhjemme, en aflevering, et gruppearbejde eller en helt fjerde opgave.



Planlægning af opgaven

Hvor lang tid har du til opgaven, hvor lang tid vil du bruge på opgaven, og hvornår har du tid?

- Når du får stillet en opgave er det vigtigt, at du har overblik over, hvor lang tid du har til den og tjekke din egen kalender og reservere tid til dig selv til opgaven.
- Lav gerne en ugeplan, og sørg for at overholde den.
- Overvej dit ambitionsniveau, og hvis opgaven skal laves i en gruppe, bør I afstemme forventningerne til opgaven.

Krav og materiale til opgaven (Lektie, aflevering, mundtlig præsentation)

- Før du går i gang med en opgave er det vigtigt, at du tjekker, at du har det materiale, du skal benytte for at arbejde med opgaven.
- Tjek, om der er bøger eller noter du skal hente, eller om du skal bruge andet end det materiale din lærer har stillet til rådighed.
- Desuden er det også vigtigt at du ved hvilke krav der er til opgaven. Er det en læselektie i engelsk kan det være du skal slå ord op i en ordbog og lave ordliste, skrive et resumé af teksten eller analysere teksten.
- Der kan være mange formål med lektien og det er vigtigt at du er opmærksom på hvad der forventes af dig.

Igangsætning

Brainstorm med papir og blyant

- Læs
- Tal evt. med din gruppe om indholdet i det, I læser, for at få overblik og bearbejde stoffet.
- Noter ideer, og prøv at skabe en struktur for opgaven. Tænk over, hvad der skal være den røde tråd i opgaven.

At opsøge hjælp - mist ikke modet

- Der er flere muligheder for at få hjælp. Måske skal du læse mere eller lave brainstorm igen. Du kan tale med dine klassekammerater om opgaven. Du kan gå i lektieværkstedet og få hjælp. Hvis der er tid på klassen, kan du spørge din lærer til råds. Du kan bruge Restudy.
- Vær opmærksom på, hvad det er du har svært ved, så du kan få præcis hjælp. På den måde er dit arbejde ikke spildt, for du ved nu, hvad du er på vej til at kunne.

Fuldføring

- Hav fokus på den del af opgaven, du er i gang med. Du kan have et notemark til at lægge ved siden af dig til tanker og ideer, der dukker op undervejs, så de ikke så forstyrrer dig i det, du er i gang med.
- Undgå multitasking. Sluk for mobilen, Netflix og luk døren, så du ikke bliver forstyrret. Når du koncentrerer dig bliver kvaliteten af dit arbejde bedre, og du opdager, at du løser opgaven hurtigere.
- Lær at stille dig selv gode spørgsmål, så du kan komme videre i processen.
- Vær opmærksom på, om du besvarer opgaven, du er blevet stillet. Er du nu blevet helt færdig?

Tema 5: Læsestrategier og noteteknik

Læsestrategier

Du skal læse mange tekster i din tid her på skolen. Det er derfor vigtigt at få det optimale udbytte af din læsning. Det skal disse læsestrategier hjælpe dig med.

Før-læsning (overblikslæsning)

Du kan gøre din læsning mere fokuseret ved at bruge disse før-læsningsstrategier. De tager ikke lang tid, men kan hjælpe dig til at få mere ud af din læsning.

Dan dig et overblik over lektien/bogen/teksten, inden du læser:

Undersøg forfatteren, genren (fakta/fiktion), overskriften, underoverskrifterne, antal sider, billedmateriale mm. Overvej, om du skal læse hele teksten lige grundigt og på samme måde?

Kend dit fag:

Vær opmærksom på, at der forskel på, hvordan du skal læse en tekst afhængig af, om du skal forberede dig til fx historie eller matematik. Hvor du i historie typisk skal læse mange sider og få øje på sammenhænge mellem historiske begivenheder og personer, skal du i matematik oftere læse få sider i et meget koncentreret sprog.

Kend dit læseformål:

Undersøg om der er spørgsmål til lektien, om noget skal læses mere grundigt end andet. Overvej, hvordan tekstens emne passer ind i jeres forløb, og hvad teksten skal bruges til (fx introduktion til begreber, give historisk overblik, genstand for analyse).

Læsning

Nu er du klar til den egentlig læsning, og du skal vælge mellem to læsemetoder. Valget afhænger af teksttypen og formålet med læsningen.

Metode 1 - Skimmelæsning:

Øjet løber over siderne og fanger centrale nøgleord og passager - uden at læse alle sætninger. Formålet er, at du finder ud af, hvor det vigtige står. Metoden bruges typisk, når du skal lave research til en større opgave, eller når du har travlt. Den kan også bruges forud for studielæsning.

Metode 2 - Studielæsning:

Studielæsning er aktiv læsning. Det vil sige, at du skal læse, så du forstår teksten i detaljer. Du slår løbende ord op, du ikke kender, og du tager notater (se notetagning), svarer på spørgsmål, som du selv eller læreren stiller til teksten.

EKSEMPLER PÅ SPØRGSMÅL I DANSKFAGET

Eksemplerne tager udgangspunkt i, at du som lektie til dansktimen har læst om romantikken.

Check-/faktaspørgsmål:

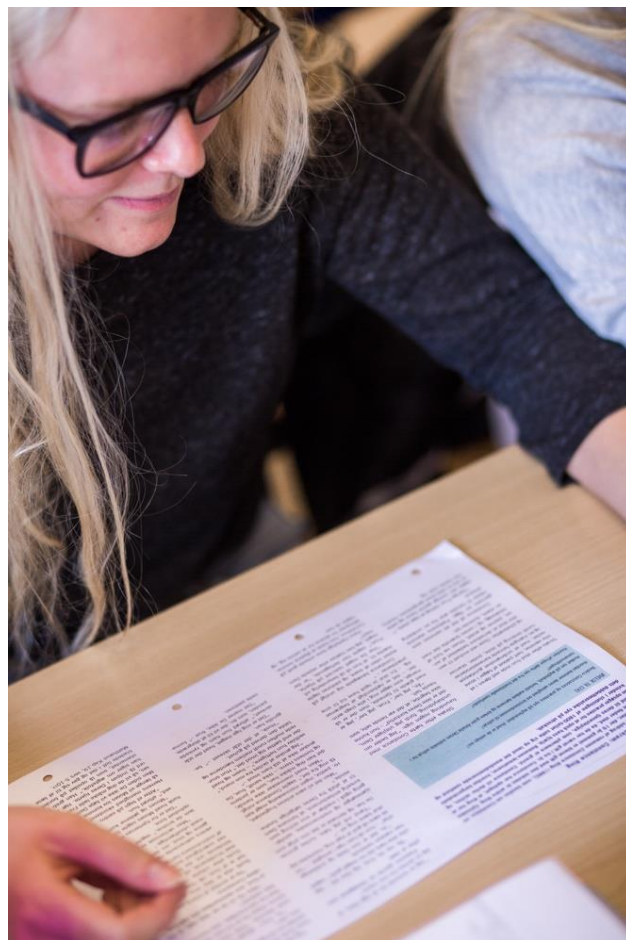
- Hvornår starter romantikken?
- Hvilke vigtige forfattere er der i perioden?
- Hvad er hovedkendetegnene ved periodens litteratur?

Sammenkædningsspørgsmål:

- Hvilke tekster kender jeg fra perioden?
- Hvilken periode kommer før romantikken?
- Hvad ved jeg om samfundet i 1800-tallet?

Uddybningspørgsmål:

- Hvad betyder det, at man har en dualistisk verdensopfattelse i romantikken?
- Hvilken rolle spiller naturen i litteratur fra romantikken?
- Hvordan kan det være, at mange forfattere er så optaget af det nationale?



Noteteknikker

Du kommer til at tage noter i mange sammenhænge, mens du er her på skolen: Når du læser lektier, når du brainstormer til en aflevering, når du får klasseundervisning, når du arbejder i grupper, når du forbereder oplæg eller eksamen, når du laver forsøg.

Man kan skelne mellem to slags noter:

- **Reproduktive noter**, der har til formål at lagre viden. De er ofte din nedskrivning af det, du hører læreren sige eller det, som du har læst på tavlen eller i lærebogen.

- **Refleksive noter**, der har til formål at hjælpe tænkning på vej. De er dine egne tanker - f.eks. svar på opgaver, understregninger i tekster eller nedskrivning af ideer og tanker, som du får, mens du læser materiale eller overværer undervisning.

Noter er tekster til eget privat brug. De skal derfor udformes på din måde. Her er alligevel nogle gode råd til, hvordan man kan gøre, og hvad du skal overveje. Det kan være vigtigt at overveje, hvad formålet er med at tage noter, hvordan du bedst tager noter i forskellige sammenhænge, og hvordan præcis dine noter skal udformes og gemmes.

Hvorfor tage noter?

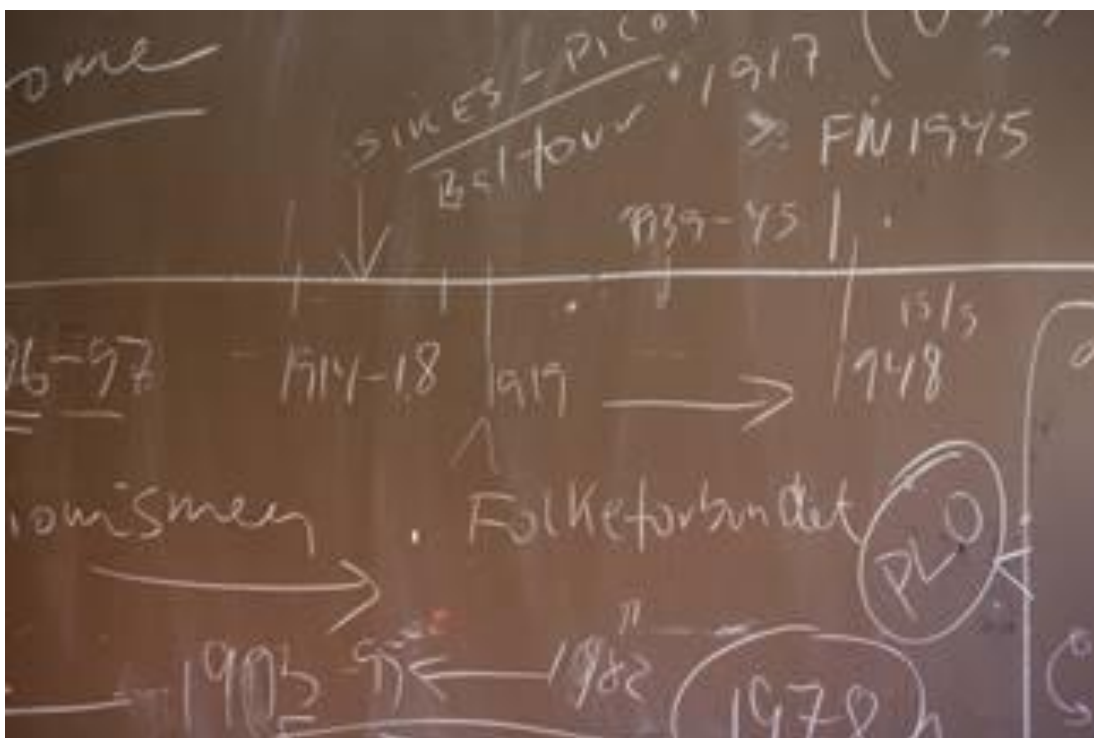
- Holde koncentrationen
- Lagre viden. Du noterer det, du mener er vigtigt at huske til senere brug (fx til eksamen).
- Udvikle viden. Du skriver noter for at forstå og skabe sammenhæng i det, du læser og hører.
- Øve dig i at være studerende. Du bruger fagernes begreber på en selvstændig og individuel måde.

Forskellige noteteknikker:

- Understrege ord i teksten, der er vigtige for dit læsefokus.
- Skrive noter i margen af den tekst, du læser.
- Lave et notemark (evt. med sidehenvisninger til de steder i teksten, hvor du har dine pointer fra).
- Lave mindmap for at få overblik over et emne.

Generelle råd til noter

- Overvej, hvordan dine noter skal se ud.
- Skriv noter i punktform – enten med stikord eller korte sætninger.
- Overvej om de skal skrives i hånden eller på computer? I hvilket program?
- Overvej, hvordan dine noter skal gemmes? I hvilke mapper?
- Brug pile, tegninger, kasser og lign. i dine noter



Noter i OneNote

Skolen giver dig adgang til programmet OneNote, og skolen opretter deri en Klassenotesbog til din klasse, som følger jer i alle tre år. I denne Klassenotesbog er der en afdeling, der er din egen, og heri kan du skrive noter i alle fag.

En af fordelene ved at bruge Klassenotesbogen til at skrive noter i er, at alle dine noter er samlet et sted, og at de er samme stede som materialet, der er udleveret i undervisningen, og noter, som klassen

skriver i fællesskab. En anden fordel er, at det er let at lave understregninger og marginnoter i tekster, som du har i notesbogen.



Tema 6: Mundtlighed

I alle fag kommer du til at holde oplæg, hvor du skal formidle faglige indsigter. Det kan være oplæg for en mindre gruppe, for hele klassen, på en screencast til læreren og til eksamen. Man kan blive bedre til at holde oplæg ved at øve sig, og i dette afsnit får du gode råd.



At planlægge et oplæg

- Brug tid på indholdet først. Vent med at bruge tid på at udforme evt. powerpoint
- Find ud af, hvad opgavekravene er
- Dan dig et overblik over materialet (noter, tekster, billeder m.m.)
- Lav en disposition over dit oplæg (evt. antallet af slides i powerpoint)
- Arbejd med materialet, og fyld indhold på oplægget
- Vær opmærksom på evt. tidsbegrænsning
- Skriv et talepapir, og øv dit oplæg et par gange (gerne foran en tilhører, så du kan få feedback)

At holde et oplæg

- Start med at få øjenkontakt med dine tilhørere og hold den løbende ([se et godt eksempel her](#))
- Undgå at læse op fra dit talepapir, men brug det som støtte for hukommelsen
- Tal højt og tydeligt
- Tal langsomt og hold pauser
- Brug gerne stemmeføring og gestik til at understrege pointer
- Stå roligt
- Hav "ild i øjnene" og "bly i benene"

At holde oplæg sammen med en gruppe

- Undgå at fjerne opmærksomheden fra den der taler ved at rode med papirer, afbryde eller stå uroligt.
- Vis engagement i det, som dine gruppemedlemmer taler om
- Vær klar til at støtte dine gruppemedlemmer

At lytte til et oplæg

- Taleren kan have gjort sit arbejde fremragende, men hvis ingen lytter, bliver intet formidlet. Kommunikationen bryder sammen.
- Vis taleren respekt. Se på den der taler. Brug ikke din mobil under oplægget.
- Tænk med undervejs, og overvej, hvordan du kan bruge det, som du hører. Tag evt. noter.
- Forstyr ikke. Vær stille. Forlad ikke lokalet. Undgå at hviske med sidemanden.

Præsentationsprogrammer

- Støt gerne dit oplæg visuelt ved at bruge PowerPoint, Sway og lign.
- Undgå at bruge for meget af din forberedelsestid på at pynte din præsentation
- Når du laver præsentationen, skal du tænke på din modtager. Undgå at have alt for mange ord på præsentationen. Brug gerne billeder til at understøtte modtagerens hukommelse.



Studievejledning

På Aalborg Katedralskole har vi fire studievejledere, som du kan tale med om alt. Uanset om du har faglige, sociale eller personlige problemer, kan du bruge os.

Alle klasserne får tilknyttet en fast studievejleder, som de kan henvende sig til i løbet af deres tid på Aalborg Katedralskole. Studievejlederen vejleder klassen kollektivt og den enkelte elev individuelt. Den kollektive vejledning kan bl.a. omfatte: Arbejdsvaner, planlægning af hverdag/skolegang, fravær, SU, orientering om valgfag, eksamen.



Derudover kan du tale med din studievejleder om alt. Hvis du har personlige problemer, som du ønsker at vende med en neutral person, så kan du bruge os. Du kan ligeledes henvende dig, hvis du har faglige eller sociale problemer.

Du kan henvende dig, hvis du er i tvivl om, hvordan man søger SU, eller hvis du har spørgsmål til valg af valgfag, fagpakker og studieretning. Fx skal SU søges på nettet på www.su.dk, men giver det problemer, så kom forbi.

Du er altid velkommen til at komme forbi til en samtale - hellere en ekstra gang end at brænde inde med noget, som du ikke kan løse selv.

Det er også studievejlederens opgave at hjælpe dig med at blive afklaret i forhold til dit fagpakkevalg og valg af valgfag.

Formålet med studievejledningen er at hjælpe dig til at gennemføre din ungdomsuddannelse. For at du og din studievejleder kan lære hinanden at kende, bliver du inviteret til en introsamtale i efteråret i 1.hf. Du får ligeledes et tilbud om en samtale i 2.hf. Studievejlederen varetager også kontakten mellem forældre og skolen, indtil du bliver 18 år. Du kan se en aktivitetsplan for dine møder med studievejlederne [her](#).

Hvem kan studievejlederen henvise dig til?

Hvis studievejlederen ikke er den rette til at støtte dig i at løse dit problem, så har de mulighed for at henvise dig til personer, som kan hjælpe dig.

- Skolen har fx tilknyttet en psykolog, som du kan læse mere om [her](#). Psykologen besøger alle nye klasser i september måned.
- Gennem det kommunale projekt *Åben og rolig* tilbyder vi kurser i stresshåndtering. En enkelt modul for alle klasser, med mulighed for at søge om et længere kursus. Der visiteres via studievejlederne.
- Hver tirsdag er der mulighed for at møde misbrugskonsulenterne Esben og Kristine.

- Skolen arrangerer kurser, hvor du kan lære at håndtere eksamensangst. Hvis du ved, du har problemer med eksamensangst, så henvend dig til din studievejleder, så du kan komme på kursus.
- Ønsker du oplysninger om dit videre studie, så henviser vi dig til Studievalg Nordjylland. Vita Schou repræsenterer Studievalg Nordjylland her på skolen. Hun kan besvare de spørgsmål, som du har til valg af videregående uddannelse m.v. Du kan træffe Vita Schou på telefon 99 40 39 03 eller pr. mail vas@studievalg.dk
- Vi har også et samarbejde med UU, hvis du fortryder dit valg af ungdomsuddannelse. Din UU-vejleder følger dig indtil du er 25 år.

Studievejlederne på Aalborg Katedralskole

			
Studievejleder Ester-Helene Vinther Frei Tlf. direkte: 96 31 37 81 Kontortid: Se Lectio Send mail Klasser: 1.d, 1.k, 1.y, 1.p, 2.k, 3.e	Studievejleder Karin Olesen Tlf. direkte: 96 31 37 82 Kontortid: Se Lectio Send mail Klasser: 1.w, 2.w, 2.x Mentor i ASF-klasser	Studievejleder Lisa Knapp Tlf. direkte 96 31 37 80 Kontortid: daglig kl. 8-16. Send mail Klasser: 1.a, 1.b, 1.c, 1.j, 1.m, 1.x, 1.r, 2.a, 2.b, 2.c, 2.e, 2.j, 2.m, 2.r, 2.y, 3.a, 3.b, 3.c, 3.j, 3.k, 3.m, 3.x	Studievejleder Nino Toft Romanini Tlf. direkte: 96 31 37 88 Kontortid: Se Lectio Send mail Klasser: 1.z, 2.d, 2.p, 2.z, 3.d, 3.y, 3.z

Hvor finder du os?

Alle studievejledere træffes i lokale A110. Du kan enten komme ned i lokale 110 for at aftale tid til en samtale, eller du kan skrive en besked i Lectio.

Nedenstående afsnit i studiebogen er under udvikling.

Projekt og praktik

Formalia ved større skriftlige opgaver

Historieopgave

SSO

[Læreplan SSO](#)

Regler vedr. eksamen

[Skriftlig eksamen](#)

[Mundtlig eksamen](#)

[Sygdom](#)

Fagpakker

Valgfag

Mindset