

INFORMATION TIL NYE ELEVER



**Aalborg
Katedralsskole 2019**

Kolofon

Udgiver

Aalborg Katedralskole
Sankt Jørgens Gade 5, 9000 Aalborg
Tlf. 96 31 37 70, kl. 8.15-14.00
e-mail: adm@katedralskolen.dk
www.aalkat-gym.dk

Redaktion

Ulla Thomasen

Introudvalget

Inge Juul
Mette Laursen
Susanne Seehausen
Ester-Helene Vinther-Frei
Lærke Vestergaard Holm-Christiansen

Omslaget

Forsidefoto: Hovedtrappen, bygning A

Bagsiden

Vignet (skolens segl)

Fotos

Elever og ansatte på Aalborg Katedralskole
Freelancer, fotograf Tove Koch
Fotograf Thomas Bæhr Jensen, Aalborg Skolefoto

Layout og tryk

Hobro Lyntryk

Oplag

500 stk.

Udgivet

Juni 2019

Indhold

Velkommen til Aalborg Katedralskole..	4	Talantarbejde.....	17
Kære nye elever	5	Lektie- og skriveværksted	17
Elevtutorer.....	6	Fredagscafé	18
Program for den første tid.....	6	Døgnbrænder.....	18
Dagligdagen.....	10	Operation Dagsværk	18
Eleverne	10	Råd og udvalg og administration	19
Lærerne	10	Bestyrelsen	19
Uddannelsesstillinger.....	10	Skolens ledelse	20
Kursus.....	10	Administrationen.....	20
Forsøg.....	11	Skolens udvalgsstruktur	21
Skema.....	11	Pædagogisk råd.....	21
Ringetider.....	11	Elevråd	21
Fraværs- og ordensregler	11	Ydun.....	23
It og undervisningsmaterialer.....	12	Studievejledning	24
Computere ved skriftlige prøver.....	12	Din kontakt til studievejlederen	25
Studierejser og ekskursioner	13	Studievejlederens kontakt til dig	25
Bibliotek & Studieceter	13	Studievalgsvejledning	26
Morgensamling	14	Psykologisk rådgivning	27
Glemte sager.....	14	SundUng.....	27
Rengøring	14	Værd at vide.....	28
Kantinen.....	14	Valg af studieretning og valgfag	28
Frivillige aktiviteter.....	15	Læse-skrivevejledning.....	28
BigBand	15	Specialpædagogisk støtte (SPS)	30
Diskoband.....	15	Forlænget eksamenstid.....	30
Kammerkor	16	Fødselsdagsfest	30
Underholdningsorkesteret	16	Juleafslutning	30
Billedkunst.....	17	Fritidsjob	30
Idræt	17	Feriekalender.....	31
De gærede katte	17	Ferieplan - skoleåret 2019-2020	31



Velkommen til

Aalborg Katedralskole

Dette hæfte er især tænkt som en hånds-rækning til dig og dine forældre i de første dage på din nye skole. Hæftet indeholder blandt andet et program for den første uge og en række praktiske oplysninger om hverdagen på Aalborg Katedralskole, som både du og dine forældre kan være interesserede i.

Hvis der er andre forhold end de her nævnte, du gerne vil vide noget om, kan du altid spørge din tutor eller lærere.

Desuden vil vi gerne pointere, at forældre altid er velkomne på skolen og velkomne til at ringe eller skrive efter oplysninger. I kan også få en aftale med rektor eller studievejlederen, hvis det drejer sig om jeres datters eller søns skolegang. Skolens hjemmeside: www.aalkat-gym.dk er også en god informationskilde.

Vi håber, at du og dine forældre kan bruge skriftet både her i den første tid og senere som opslagsværk.

Velkommen til Aalborg Katedralskole.

Kære nye elever

I skal nu i gang med et nyt kapitel i jeres liv. Aalborg Katedralskole er de næste år rammen om jeres uddannelse, og det skal være et godt sted at lære. Derfor vil I opleve, at der vil blive stillet krav til jer om engagement i timerne, om forberedelse hjemme og om samarbejde i dagligdagen. I får mulighed for at fordybe jer i fagene på mange forskellige måder, såvel på skolen som på ekskursioner og studieture.

Skolearbejdet består af arbejde med fagene, men også af elevrådsarbejde, udvalgsarbejde og frivillige aktiviteter som kor og idræt. Samlet giver det mulighed for, at I opøver en række personlige kompetencer. Blandt dem vil jeg nævne selvstændighed, ansvarlighed, samarbejdsevne og kreativitet.

I vil møde mange nye mennesker, og de vil præge jeres hverdag i de kommende år. Nogle bliver venner for livet, andre må I lære at tolerere, skønt deres synspunkter kan ligge langt fra jeres. Prøv alligevel at tale med og lytte til dem for at forstå dem. Det sidste er en vigtig del af samtalen.



Jeg håber, I hurtigt finder jer til rette på Aalborg Katedralskole, så I kan komme i gang med et udbytterigt og inspirerende uddannelsesforløb, der vil danne et godt grundlag for jeres fremtid, og så I samtidig kan være med til at sætte jeres præg på skolen.

Skolens nuværende elever og ansatte ser frem til at lære jer at kende og til, i et frugtbart samarbejde med jer, at sørge for, at skolen fortsat bliver en god ramme om læring og udvikling.

Velkommen

Christian Warming
Rektor



Elevtutorer

Hver grundforløbsklasse har to elevtutorer, som vil følge jeres klasse den første tid og i øvrigt hjælpe jer til rette. Du kan se billeder og navne på dine tutorer på skolens hjemmeside i løbet af sommerferien.

Program for den første tid

Første skoledag tirsdag den 13/8

8.15 – 8.30

Alle nye elever mødes i skolegården, hvor I vil blive modtaget af elevtutorer og jeres klassekoordinator. Tutorerne vil stå med et skilt med jeres grundforløbsklassenummer på. Efter en kort velkomst og lidt underholdning går I til jeres klasse-lokale sammen med tutorer og klassekoordinator. Her vil klassekoordinatoren indsamle dåbsattest, eksamensbevis og samtykkeerklæring.

8.30 - 11.30

Rundvisning på skolen og introduktion til skolens elektroniske platforme, herunder Office 365 og skemaprogrammet Lectio. Medbring bærbar computer.

12.00 - 14.30

Kreative aktiviteter.

Fredag den 23/8

Idrætsdag for hele skolen. Nærmere info følger.

Intro tur til Lyngså

Skolen afholder intro tur til Lyngså for alle 1.-årselever. Tidspunktet afhænger af, hvilken klasse du går i. Du skal enten afsted tirsdag den 3. september til onsdag den 4. september eller onsdag den 4. september til torsdag den 5. september sammen med tutorerne og et antal lærere fra skolen. Dette gælder dog ikke 1.w.

I bliver hentet af busser på skolen og kørt til hytten i Lyngså. Dagen efter bliver I kørt tilbage til skolen. Der vil være forskellige aktiviteter, både klassevis, på tværs af klasser og for alle elever samlet.

Tirsdag den 3/9

8.15 – 11.30

Almindelig undervisning for alle 1.-årsklasser.

Ca. 12.15

Afgang til Lyngså - runde 1

Intro tur til Lyngså for første halvdel af 1.-årsklasserne.

Nærmere info følger.

Almindelig undervisning for resten af 1.-årsklasserne.



Onsdag den 4/9

8.15 – 11.30

Almindelig undervisning for de 1.-årsklasser, der ikke er i Lyngså

Ca. 12.15

Afgang til Lyngså – runde 2

De resterende klasser tager afsted på introtur til Lyngså.

De klasser som har været afsted på runde 1 kommer hjem fra Lyngså i løbet af eftermiddagen, og har derefter fri. Nærmere info følger.

Torsdag den 5/9

De sidste klasser kommer hjem fra Lyngså i løbet af eftermiddagen, og har derefter fri.

Almindelig undervisning hele dagen for de klasser, der var i Lyngså runde 1.

Fredag den 6/9

20.00 - 24.00

Introfest afholdt af skolens elevforening Ydun – adgang kun for nye elever samt tutorerne.

Prisen for festen er 50 kr. Nærmere info vedrørende billetsalg følger.







Dagligdagen

Eleverne

I skoleåret 2018/2019 var der 950 elever på Aalborg Katedralskole. Eleverne er fordelt på 33 gymnasieklasser og 6 hf-klasser.

Lærerne

De 100 lærere på skolen er universitetsuddannede, og de fleste har undervisningskompetence i to gymnasierelevante fag.

Uddannelsesstillinger

Det kan være, at der i din klasse bliver tilknyttet en kandidat i uddannelsesstilling,

som observerer og underviser i klassen under vejledning af en af skolens øvrige lærere. En kandidat har desuden også ansvar for egne klasser i begge sine fag.

Kursus

For at sikre undervisningens kvalitet er der hvert år et stort antal lærere, som deltager i efteruddannelser i såvel faglige som pædagogiske emner. Efteruddannelse prioriteres højt både af ledelse og medarbejdere. Det er en af grundene til, at der vil forekomme timeombytninger eller timeaflysninger på dit skema. Timerne bliver afholdt på et andet tidspunkt.

Forsøg

Der laves næsten hvert år forsøg med både form og indhold i undervisningen for at opdage nye og bedre måder at gøre tingene på.

Skema

Hovedparten af undervisningen er tilrettelagt i et fast ugeskema. Undervisningen afvikles som 90 minutters moduler.

Hvert fag er normeret med et bestemt antal timer. Principielt skal det fastlagte timetal for fagene nås, og det betyder, at der kan blive lagt ekstratimer ind uden for det normale ugeskema. Det kan også betyde, at undervisningen i et fag slutter, før skolen har sidste undervisningsdag.

Skemalægningen tilpasses fleksibelt behovet i undervisningen. Det betyder, at skemaet kan ændre sig fra uge til uge. Den daglige undervisning finder sted inden for tidsrummet mandag til fredag fra kl. 8.15 til 15.10.

Det daglige skema finder du på Lectio via skolens hjemmeside www.aalkat-gym.dk.

Ringetider

- | | |
|----------------------|-------------------|
| 1. modul: | kl. 08.15 - 09.45 |
| Frikvarter: | kl. 09.45 - 10.00 |
| 2. modul: | kl. 10.00 - 11.30 |
| Middagspause: | kl. 11.30 - 12.00 |
| 3. modul: | kl. 12.00 - 13.30 |
| Frikvarter: | kl. 13.30 - 13.40 |
| 4. modul: | kl. 13.40 - 15.10 |

Fraværs- og ordensregler

Du får en grundig orientering om fraværs- og ordensreglerne i løbet af din første tid på skolen.

Der er mødepligt til undervisningen, og hver enkelt fraværstime registreres. Fraværstallet opgøres løbende, og du kan følge registreringen i Lectio. Fraværstallet sammenholdes med oplysningerne om fraværets art, og for stort fravær kan medføre sanktioner – i yderste konsekvens bortvisning. På linje med det fysiske fravær registreres manglende aflevering af skriftlige opgaver.

Du kan finde studie- og ordensreglerne på skolens hjemmeside.



It og undervisningsmaterialer

Principielt er undervisning og lærebøger gratis.

Hvis du søger gymnasiet, skal du anskaffe en bærbar computer.

Alle skolens elever har gratis adgang til trådløst netværk. Når din computer bruges i undervisningen, skal du følge de retningslinjer, som din lærer og skolen bestemmer for brug af din computer.

Regler for skolens netværk fremgår af skolens hjemmeside.

Du får desuden gratis adgang til diverse fagrelaterede programmer, fx Gyldendals elektroniske ordbøger på dansk, engelsk, fransk, tysk eller spansk. Du får også gratis den komplette Office 365-pakke til rådighed i din studietid samt adgang til en række onlinetjenester, der anvendes i undervisningen. Det anbefales, at du anvender en PC med Windows 10 eller Mac med den nyeste version af OS X. Al skriftlig kommunikation mellem elever, lærere og administration foregår via skolens elektroniske medier.



I Lectio, der er et internetbaseret program, kan du se dit skema, dit fravær og dine karakterer.

Alle vigtige informationer om skole og eksamen sendes elektronisk. Vi forventer derfor, at du dagligt holder dig orienteret via skolens elektroniske medier.

Ved skolestart får du udleveret koder og brugeroplysninger til skolens elektroniske medier.

Hvis du har it-relaterede problemer, kan du få hjælp fra skolens it-supporter tirsdag, onsdag og fredag. It-supporteren har kontor på 1. sal i B-bygningen.

Computere ved skriftlige prøver

Du skal bruge computer ved de terminsprøver, vi afholder om foråret, ved de skriftlige årsprøver og ved de afsluttende skriftlige eksaminer. Du skal selv medbringe computer, og du har selv ansvar for, at den virker.

Når prøven er slut, skal besvarelsen afleveres digitalt i Lectio eller i www.netprøver.dk.

Du kan ikke få besvarelsen skrevet ud på skolens printere. Du skal være parat til at fortsætte prøven med papir og kuglepen, hvis der opstår problemer med din computer under prøverne.

Alle, der skal til prøver eller skriftlige eksaminer, tilbydes en plads, der er forsynet med strøm til computeren.



Studierejser, udveksling og ekskursioner

I løbet af den tid, du går på gymnasiet eller på hf, bliver din klasse tilbudt at komme på studietur og ekskursioner af forskellig art. Derudover deltager nogle klasser i udvekslingsprogrammer med udenlandske gymnasier.

I 1.hf og 2.g kommer du på en studietur til udlandet. Studieturen har et fagligt indhold, og din klasse planlægger sammen med de deltagende faglærere turen i god tid. Du må regne med selv at skulle betale ca. 2.500 kr., hvis du er hf'er og ca. 4.500 kr., hvis du er gymnasieelev.

I efterårssemesteret i 3.g kommer din klasse også på en 2-3-dages faglig ekskursion – typisk inden for landets grænser. Også her må du regne med selv at skulle betale, typisk et beløb på max. 1.200 kr. til transport, overnatning mv. Derudover arrangerer de forskellige fag og hold fra tid til anden korte faglige ekskursioner, som fx teaterture, biografture, virksomhedsbesøg, universitetsbesøg, koncerter mv. Her kan der være en mindre udgift til transport og billet/entré. Rejsemål for studieturene har fx gen-

nem de seneste år været: Amsterdam, London, Barcelona, Berlin, Reykjavik og Dublin.

Bibliotek & Studiecenter

Skolens Bibliotek & Studiecenter er et åbent studiemiljø primært for skolens elever og lærere, hvor du har mulighed for at låne bøger, der er relevante for opgaveskrivning, søge information på nettet eller logge ind på de e-ressourcer, biblioteket abonnerer på. Du kan scanne eller printe dine opgaver og bruge bibliotekets pc-arbejdspladser.

Du kan få hjælp af skolens bibliotekar til at finde materialer på skolens bibliotek. På intranettet kan du se, hvornår du kan træffe bibliotekaren.

Når du låner eller afleverer biblioteks-bøger, skal du benytte selvbetjeningen. Du får en SMS, der fortæller hvornår du skal aflevere bøgerne. Når du begynder på skolen, bliver du registreret som låner med dit cpr-nummer og en pinkode. Lånetiden er 30 dage med mulighed for fornyelse.

Bøger og tidsskrifter fra Bibliotek & Studiecentret kan du låne med hjem. Bøgerne på læsesalen er kun til brug på stedet.

Morgensamling

Ca. en gang om måneden er der morgensamling for alle skolens elever og lærere. Der er mødepligt til morgensamlingen, som afholdes i idrætshallen i tidsrummet fra kl. 9.30-10.10. Samlingen indeholder en blanding af underholdende og informative indslag og er en af de få muligheder, vi har for at bringe alle skolens elever sammen.

Glemte sager

Har du glemt din jakke, penalhus, nøgler eller lignende? – spørg efter glemte sager på kontoret.

Rengøring

En ren skole er en god skole, for indeklimaet er bedst, når der bliver gjort ordentligt rent.

Vi forventer, at du hjælper rengøringspersonalet med:

- at hænge stolen på plads ved bordet.
- at rydde op omkring dig i klasselokaler og i kantinen.
- at ramme papirkurven - hver eneste gang.

Hvis du glemmer at rydde op, er der mindre tid til rengøring, og så bliver der mindre rent i dit lokale eller slet ikke gjort rent. Hjælp rengøringen, så de kan nå at gøre deres arbejde hver dag.

Husk det - hver dag på skolen.



www.facebook.com/AalborgKatedralskole

Kantinen

Her kan du købe din mad og drikkevarer.





Frivillige aktiviteter

BigBand

Aalborg Katedralskole har et BigBand, som består af saxofoner, trompeter, trækbasuner samt en rytmegruppe af trommer, bas, klaver, guitar og perkussion. Vi spiller alt fra swing over latin til funk, fusion, blues og rock.

Vi øver hver tirsdag fra 15.30 til 17.30. I løbet af året spiller vi til forskellige arrangementer på skolen, samt hvad der byder sig uden for skolen.

I skoleåret 2018/2019 har vi, udover flere spillejobs på skolen, spillet med fem andre bigbands til det traditionsrige Julejazz på Studenterhuset og besøgt et tysk venskabsbigband, som vi lavede en lille Syd-Schleswig-tournée sammen med. Som afslutning på sæsonen spiller vi på forskellige skoler og efterskoler og runder

det hele af med en sæsonafslutningskoncert, hvor vi siger farvel til 3.g'erne. Hvis du har lyst til at høre mere om vores band, kan du besøge os på vores facebookside <https://www.facebook.com/AalkatBB>, og hvis du spiller et af de ovennævnte instrumenter og kunne tænke dig at spille med os, er du meget velkommen til at kontakte musiklærer Allan Juul. Der kan blive tale om, at der afholdes en helt uformel optagelsesprøve, hvis der er flere interesserede.

Diskoband

Aalborg Katedralskole har et diskoband, som i løbet af de seneste år er blevet et godt og velspillende band med mange gode musikere og sangere. Bandet har

spillet til diverse fester/arrangementer på skolen og har også haft jobs ude ”i byen” og til private fester. Musikstilen er fortrinsvis diskomusik, og besætningen er tilpasset stilen med tre til fire sangere, bas, trommer, guitar, klaver og keyboard. Bandet er et sted, hvor skolens elever har mulighed for at afprøve sig selv som sangere eller musikere og ikke mindst et sted, hvor du kan spille og hygge dig med andre musikinteresserede elever fra skolen. Musiklærer Tom Mortensen er til stede for at bistå med arrangementerne. Du skal helst kunne spille/syng lidt i forvejen.

Tom Mortensen indkalder til samling først i det nye skoleår.

Kammerkor

Skolen har et velsyngende kammerkor, som øver i spisefrikvarteret hver ons-



dag. Vi synger primært klassiske satser, krydret med mere avancerede satser af rytmisk karakter. Kammerkoret optræder ved forskellige arrangementer på skolen og kan også finde på at optræde uden for skolen. Vi har de seneste år været på udveksling til Tjekkiet og sunget med Aalborg Symfoniorkester.

Der er optagelsesprøve til koret – hold øje med yderligere information i begyndelsen af skoleåret.

Underholdningsorkesteret

Her er et musiktilbud til dig, der spiller træblæser, fløjte, stryger, messingblæser eller et andet orkesterinstrument. I underholdningsorkesteret spiller vi både klassisk musik af de store komponister og musik med et rytmisk islæt. Sidste år spillede vi eksempelvis både Harry Potter-temaet, en symfoni af Haydn og Beatles.

I løbet af et skoleår spiller vi musik til forskellige skolearrangementer og aktiviteter uden for skolen. Sidste år var orkesteret fx vært for en gudstjeneste i Hasseris Kirke første søndag i advent.

Uanset om du er meget rutineret eller relativt ny på dit instrument, så kom og vær med. Du får noter der passer til det niveau, du er på, så der er udfordringer for alle. Det er en fantastisk dejlig social oplevelse, når man spiller mange sammen i et orkester - jo flere jo bedre! Kontakt musiklærer Simon Juul Hyldgaard. Vi øver én gang om ugen efter skoletid. Se mere på underholdningsorkesteret.nu

Billedkunst

Hvis det kan lade sig gøre, vil vi to gange om ugen tilbyde frivillig billedkunst efter skoletid. Frivillig billedkunst er for dem, som allerede arbejder med billedkunst og andre interesserede.

Alt efter interesse kan du arbejde med keramik og grafik. Værkstedet kan også bruges til at lave maleri, tegning og plakater til skolens brug og til egne formål. Det vil fremgå i Lectio, hvis og hvornår den frivillige billedkunst starter.

Idræt

Ud over de obligatoriske 2 ugentlige idrættimer er der flere dage også mulighed for at dyrke idræt i Idrætshallen efter skoletid. I tidligere skoleår har der i forskellige perioder været organiseret styrketræning, fodbold, badminton, basketball og volleyball for de særligt interesserede. I den udstrækning idrætshallen ikke er optaget, er det muligt at benytte hallen indtil kl. 16.30. Medbring selv ketsjer og bolde!

I starten af skoleåret vil der komme opslag om den frivillige idræt. Her kan du se, hvornår de enkelte aktiviteter begynder, og hvilke dage de foregår.

De gærede katte

På Aalborg Katedralskole holder de gærede katte til. Her kan du lære om fermenteringens mysterier. Det kan fx være i form af yoghurt, sodavand, sauerkraut eller øl.

Vi har blandt andet lavet probiotisk sodavand med hindbær og flere forskellige typer øl. I den sammenhæng har vi desuden haft oplæg om biologien bag.



Talantarbejde

På Aalborg Katedralskole er der hvert skoleår en række talentaktiviteter for elever, der har lyst til at bruge ekstra tid på faglige emner - fx masterclass i samfundsfag og matematik, BigBand, Forskerspirer, Akademiet for Talentfulde Unge, Nordjyske Gymnasiers Talentakademi og CanSat-projekt. Nogle aktiviteter ligger inden for almindelig skoletid, andre vil strække sig til sent på eftermiddagen, og camps vil ofte forløbe over flere dage. Ved talentaktiviteterne vil fagligt indhold og socialt samvær være i fokus. Hvis du ønsker at vide mere om talentaktiviteterne, kan du kontakte skolens talentkoordinator, uddannelseschef Christian Droulon lfversen, tlf. 96 31 37 79.

Lektie- og skriveværksted

Der er lektie- og skriveværksted mandag til torsdag kl. 14-17. Her opfordres du til at komme for at læse lektier og lave hjemmeopgaver. Hvis du ønsker det, kan du få hjælp af ældre studerende. Beman-

ding og lokale bekendtgøres i Lectio. Lektie- og skriveværkstedet er også for de elever, som er kommet bagud med skriftlige afleveringer. Her kan du udarbejde den skriftlige aflevering, som du er bagud med.

Fredagscafé

Én fredag i hver måned har elever og lærere mulighed for efter skoletid at hygge sig i Fredagscaféen i kantinen. Fredagscaféen er styret af elevrådet.

Døgnbrænder

Døgnbrænder er et frivilligt arrangement på tværs af klasser med forskellige sociale og faglige workshops, som er lavet af elever for elever. Det er et stort og alsidigt arrangement, hvor du får lov til at opleve skolen, dine klassekammerater, lærerne og de andre elever på en helt ny måde. Du skal nemlig være på skolen natten over.

Inden selve natten har du tilmeldt dig den workshop, du ønsker at deltage i. I løbet af natten vil de forskellige workshops vise deres arbejde frem, så alle kan følge med

i, hvad der bliver lavet. Tidligere har der for eksempel været udbudt workshops med idræt, dans, lyrik, film, billedkunst, musik, fysik, journalistik, rekorder og foto. Døgnbrænder giver dig mulighed for at møde en masse nye mennesker, da du skal arbejde sammen med elever fra andre klasser i din workshop.

Døgnbrænder har hidtil været en kæmpe succes med stor opbakning, idet helt op til halvdelen af skolen har deltaget.

Døgnbrænder har eksisteret siden 2008, hvor ideen kom frem på et elevrådsmøde.

Operation Dagsværk

Operation Dagsværk er en landsdækkende organisation, som laver et årligt arrangement, hvor gymnasieelever bruger en dag på at samle penge ind til projekter, der arbejder for uddannelse til børn og unge i tredjeverdenslande. Indsamlingen foregår ved, at gymnasieeleverne er ude at arbejde i cirka 5 timer, hvorved de tjener minimum 350 kr. ind pr. elev til projektet.

Hvert år vælges et spændende projekt, der føres ud i livet med gymnasieelevernes hjælp, hvilket er med til at give et bredere perspektiv på den verden, vi lever i.

Der er både mulighed for at deltage i planlægningen af kampagnen, indsamlingen eller blot at deltage på selve Dagsværkdagen.

Udover ovennævnte aktiviteter er der gode muligheder for eleverne til selv at sætte yderligere aktiviteter i gang. Her kan fx nævnes filosofiklubben, futsal, badminton, den tidligere petanqueklub, skakklub, dansehold etc.





Råd og udvalg og administration

Bestyrelsen

Formand: Prodekan Søren Kristiansen,
Næstformand: Sekretariatschef Charlotte Trend Bakmann,
Skoleleder Poul Erik Hovelsø,
Skoleleder Kasper Cramer Engebjerg,
Sekretariatsleder Helle Lundgreen,
Gymnasielærer Elisabeth Faber,
Gymnasielærer Rasmus Lundby (ikke stemmeret),
Elev Jens Grum Jensen
Elev Christian Engelbrecht Petersen
2 repræsentanter udpeget ved selvsupplering:
Marketingschef Jane Rygaard,
Museumsinspektør Stinna Toft,

Aalborg Universitet
UCN
Sct. Mariæ Skole
Vesterkærrets skole
Aalborg Kommune
Aalborg Katedralskole
Aalborg Katedralskole

Nokia
Kunsten

Skolens ledelse



Rektor
Christian Warming



Administrationschef
Kent Gregersen



Uddannelseschef
Christian Droulon
Ifversen



Uddannelseschef
John Riedel



Uddannelseschef
Tina Møller
Sørensen

Administrationen

Administrationen findes i bygning B
(den gamle rektorbolig over gården)

Åbningstid: 8.15 - 14.00



Jytte
Echtermeyer:
Hf-admini-
stration,
Statens
Uddannel-
sesstøtte (SU)



Line
Damgaard
Ørsnes:
Elevtransport,
Regnskab



Gitte Vagner
Karlsen:
Gymnasie-
administration



Gitte Jensen:
Regnskab,
Legater



Nathalie Vigsø
Ladefoged:
Skemalægning
og eksamens-
planlægning

Skolens udvalgsstruktur

Centralt i varetagelsen af det daglige arbejde har skolen diverse hovedudvalg, som varetager administration, økonomi, pædagogik og aktiviteter mv. I disse udvalg er der repræsentanter for lærere og elever, TAP-repræsentanter samt en leder.

Pædagogisk råd

Dette råd består af alle lærere på skolen. Rådet har rådgivende funktion over for rektor og hovedudvalgene. Her debatteres generelle forhold om skolens hverdag og fremtidige udvikling.

Elevråd

Elevrådet på Aalborg Katedralskole blev stiftet i februar 1945 og pulserer stadig. Elevrådet består af to repræsentanter

samt to suppleanter fra hver klasse, og vi er over 100 medlemmer i alt.

Som repræsentant er du kontaktperson for klassen. Du skal viderebringe forslag, konstruktiv kritik, informationer og beslutninger til klassen. Elevrådet er leddet mellem eleverne og ledelsen på skolen. Vi er upolitiske og beskæftiger os med det, der fatter elevernes interesse. Det er alt fra faglige strukturer og lyrikaftener til mikrobølgeovne og kunst på skolen. Som medlem får du et unikt indblik i skolens begivenheder, og du medvirker i planlægningen af disse. Blandt meget andet kan nævnes Døgnbrænder, Føddagscafé og Valgften. Årligt er der to store møder, hvor vores vedtægter revideres, og medlemmer vælges ind i forskellige udvalg. Blandt disse udvalg kan nævnes Socialiseringsudvalget, Kunststudvalget og PR-udvalget.



Elevrådet bliver ledet af Forretningsudvalget, der består af formand, næstformand, kasserer og to menige medlemmer. Du møder nye mennesker på tværs af årgange og klasser, og det er et hjertevarmt fællesskab. Det sociale vægtes højt, og der er flere fester for Elevrådet alene.

Vi glæder os til at byde nye, kompetente elevrødder velkommen til et nyt år fyldt med elevdemokrati og sociale aktiviteter.

*Alt det bedste!
Aalborg Katedralskoles Elevråd*

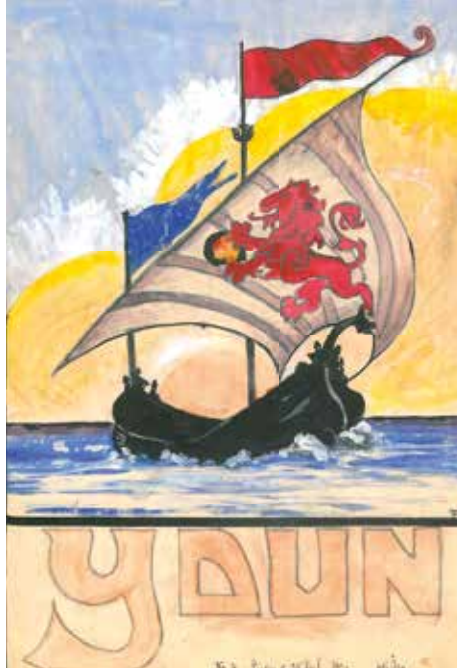


Ydun

Ydun er en af de ældste og bibeholdte elevforeninger i Danmark, hvis eftermæle kan spores helt tilbage til 1861. Ydun selv er gudinden i den nordiske mytologi, der ved hjælp af sine guldæbler holdt aserne evigt unge. Ydun består af en bred samling elever, spredt på årgange og studieretninger på Aalborg Katedralskole. Vores hovedformål er at arrangere fester for skolens elever.

I tidens løb er foreningens formål blevet fusioneret og tilpasset tiden, hvor digtklub er blevet erstattet af et festudvalg, men hvor én ting stadig er ved det gamle: at underholde og vække glæde i studiemiljøet blandt eleverne. De gamle, støvede skribenters livsværker er således blevet erstattet af moderne lyrik, suppleret af kække trommerytmer og tung bas, der direkte stimulerer det unge menneskes urhjerne. Det sker ved fem årlige Ydun-fester: Introfesten for de nyankomne elever, tre fester med tema, nøje bestemt af udvalget, og afslutningsfesten Prom.

Hvert år bliver et nyt hold elever optaget i Ydun gennem optagelsessamtaler, hvis



ansvar nu bliver at viderebringe de stolte traditioner. Ydun er hverken en virksomhed eller forening, hvis formål er at skabe overskud. Tværtimod bruger vi overskuddet fra forhenværende fester på den næste i rækken. Dog følger der adskillige goder med som medlem af Ydun, fx den årlige traditionelle julefrokost. Andre goder vil stå hen i det visse.



Studievejledning

Hver klasse får efter grundforløbet tilknyttet en studievejleder. På skolens hjemmeside kan du se, hvilken studievejleder din klasse har efter grundforløbet.



Lisa Knapp (LK)
Tlf.: 96 31 37 80
LK@katedralskolen.dk



Karin Olesen (OI)
Tlf.: 96 31 37 82
OI@katedralskolen.dk



Ester-Helene Frei (EH)
Tlf.: 96 31 37 81
EH@katedralskolen.dk

Studievejlederkontoret finder du i stueetagen i lokale 110.

Træffetid:

På opslag uden for kontoret, på Lectio og på skolens hjemmeside kan du se, hvornår du kan tale med din studievejleder.

Telefon:

Se direkte telefonnummer ved den enkelte vejleder, eller du kan kontakte os via kontoret på tlf. 96 31 37 70.

Din kontakt til studievejlederen

Til hver klasse er knyttet en fast studievejleder, som er med til at hjælpe dig gennem gymnasiet/hf. Du kan altid henvende dig til os, hvis du vil tale om problemer (personlige, faglige osv.) eller har spørgsmål. Kom i kontortiden eller træf en aftale.

Studievejlederens kontakt til dig

Vi kommer ud i alle nye klasser i løbet af de første uger, hvor vi hilser på jer. I grundforløbet holder vi en samtale med hver enkelt elev før det endelige valg af studieretning. Vi giver desuden en kort

orientering om valg af valgfag.

Når I er begyndt i studieretningsklassen, holder vi introsamtaler med alle 1.g-elever og 1.hf-elever - enkeltvis eller i små grupper.

Her følger vi op på jeres uddannelsesplan: Hvorfor gymnasiet? Overgang fra folkeskole til gymnasiet? Fremtidsplaner? Den individuelle vejledning kan også være:

- Samtaler på baggrund af uddannelsesplan fra folkeskolen, hvor vi hjælper med eventuelle problematikker.
- Vejledning om faglige og personlige forhold, dvs. sociale, familiemæssige og økonomiske spørgsmål, fx SU.
- Iværksættelse af individuelle tiltag for frafaldstruede elever.
- Forebyggende og opfølgende indsats i forbindelse med forsømmelser og fravær.



I april/maj giver vi jer en generel eksamensorientering.

Din studievejleder samarbejder både med skolens ledelse, lærere, læsevejleder mv. om jeres trivsel og faglige udbytte på skolen. Studievejlederen vil også være den, som i høj grad varetager kontakten til jeres forældre.

Din studievejleder har tavshedspligt. Det betyder, at der ikke videregives oplysninger til andre, med mindre det er aftalt.

Studievalgsvejledning

Er du i tvivl om, hvad du skal bruge din studentereksamen eller hf-eksamen til? Mangler du oplysninger om adgangskrav og adgangsbegrænsning? Om karrieremuligheder med en bestemt uddannelse? Eller har du andre spørgsmål om

uddannelse eller sabbatår? Så kan du få hjælp af Studievalg Nordjylland, der har til opgave at vejlede om valg af videregående uddannelse og karriere – både mens du går på Katedralskolen, og når du er færdig med din eksamen.

Studievalgsvejleder ved Katedralskolen er Vita Schou, som du kan møde på skolen flere gange i løbet af skoleåret. Vita kommer blandt andet og holder oplæg om valg af videregående uddannelse, adgangskrav, karriere og optagelse, og så har hun også faste træffetider i Bibliotek & Studiecetret, hvor du kan få personlig vejledning.

Du kan booke en træffetid ved Studievalg på www.bookstudievalgnordjylland.dk under Aalborg Katedralskole, og i Lectio kan du se, hvornår Vita kommer og holder oplæg.





Du er altid velkommen til at kontakte Vita på telefon: 99 40 39 03 eller e-mail: vas@studievalg.dk

Du kan også besøge Studievalgs vejledningsbutik i Slotsgade 27 i Aalborg.

Du kan finde mere information om Studievalg Nordjylland på:

www.studievalg.dk/nordjylland.

Psykologisk rådgivning

Aalborg Katedralskole har tilknyttet en psykolog.

Den psykologiske rådgivning er et tilbud til elever, for hvem tilværelsen på forskellige områder aktuelt forekommer uoverskuelig eller er gået i hårdknude.

Kontakten til psykologen går gennem din studievejleder, hvor du fx kan henvende dig med:

- Personlige problemer som lavt selvværd, ængstelighed, nedtrykthed og stress.
- Kriser som følge af tab og alvorlige hændelser samt kriser af eksistentiel karakter.
- Skoleproblemer som præstations- og eksamensangst eller manglende social trivsel.
- Familieproblemer som konfliktfyldt eller manglende kontakt med forældre og søskende.

- Sociale problemer som mangel på stabile kontakter, ensomhed, uoverensstemmelser i vennekreds eller i kæresteforhold.

Listen af problemtyper kunne fortsættes. Den enkeltes problemkompleks er imidlertid altid unikt, og samtalerne tager udgangspunkt der, hvor den enkelte finder det rigtigst i den givne situation.

Psykologen har tavshedspligt. Det betyder, at der ikke videregives oplysninger til andre, med mindre det er aftalt.

SundUng

Du har mulighed for at få en snak med en sundhedsplejerske, som er på skolen ca. en gang om måneden.

Her kan du få en snak om fx: krop, kost, rygning, alkoholvaner og seksualitet.

Skolens psykolog har samtaletid på skolen en dag om ugen.

Via din studievejleder kan du aftale tid med psykologen.





Værd at vide

Valg af **studieretning og valgfag**

Alle elever i 1.g skal i slutningen af grundforløbet afgive ønske om studieretning. Herefter sammensættes de blivende klasser.

Eleverne får mulighed for at prøve undervisning i 2 studieretninger, og forældrene bliver indbudt til et forældremøde, hvor de kan møde Studievalg Nordjylland, studievejlederne og rektor og blive præsenteret for nogle af studieretningerne.

Oprettelse af studieretninger forudsætter normalt, at der er elever nok til en hel klasse i studieretningen. Der kan eventuelt oprettes klasser med to studieretninger, hvor eleverne har et eller flere studieretningsfag fælles.

Læse-skrivevejledning

I læse-skrivevejledningen hjælper vi de elever, der af forskellige årsager ikke er gode til at læse og/eller skrive. Det betyder meget for din motivation og dit læringsudbytte, at du bliver god til at læse og forstå de tekster, der benyttes på uddannelsen, og at du er i stand til tilfredsstillende at kunne formulere de skriftlige opgaver, der stilles.

I starten af skoleåret screenes alle elever på 1. år, og de, der ser ud til at have læse-skriveproblemer, får tilbudt en samtale med læse-skrivevejlederen, hvor det vil blive afklaret, om du har brug for/vil have hjælp.

Elever med ordblindhed kan via Styrelsen for Undervisning og Kvalitet få en it-pakke med scanner, scannerpen, oplæsningsprogrammer (også fremmedsprog), skrivestøtte (se evt. mere her: <https://www.mv-nordic.com/dk/sps-specialpaedagogisk-stotte>) og adgang til elektroniske tekster (nota.dk) samt instruktion i at bruge hjælpemidlerne. Hvis du ikke har en computer, kan du også søge om det. Dertil kan du få ugentlige støttetimer til at få hjælp med struktur, overblik og læse-skrivestrategier.

Til elever, der læser langsomt, har vanskeligheder i forhold til læseforståelse

og/eller har skriftsproglige problemer, tilbyder Aalborg Katedralskole desuden kurser, hvor du kan få hjælp til læsning og skriftlige opgaver.

Aalborg Katedralskole har desuden en skolelicens til læse-skriveprogrammer, som indeholder programmer, der er lig dem, man kan få i en it-pakke. Selvom du ikke er ordblind, vil du ofte kunne få stor gavn af disse programmer – fx til hjælp med stavning og til korrekturlæsning både på dansk og på fremmedsprog.

Hvis du synes, du har problemer med læsning og skrivning, eller hvis du alle-



rede ved, at du er ordblind, så må du meget gerne henvende dig til læse-skrivevejlederen så hurtigt som muligt, så vi kan have de rigtige hjælpemidler klar, så snart du starter på skolen.

Kontakt: mhg@katedralskolen.dk

– tlf. 2369 2377

Specialpædagogisk støtte (SPS)

Hvis du har en fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, der forhindrer dig i at gennemføre din uddannelse på lige fod med andre, kan du ansøge om specialpædagogisk støtte.

Du kan søge støtte, hvis du:

- har læsevanskeligheder (ordblindhed/dysleksi)
- har høre- og synsvanskeligheder
- har et bevægelseshandicap
- har en psykisk lidelse eller en neurologisk funktionsnedsættelse som fx depression, personlighedsforstyrrelse, spiseforstyrrelse, skizofreni, fobier, angstlidelse, ADHD, OCD, Asperger-syndrom, autisme, Tourettes syndrom eller epilepsi
- har problemer, der kan sidestilles med ovenstående

Støtten vil som regel bestå af mentor-timer, hvor du får hjælp til struktur og strategier, hvis du har en psykisk funktionsnedsættelse. Høre-, syns- og bevægelseshandicap vil blive kompenseret med relevante hjælpemidler.

Vil du gerne søge om støtte, eller har du spørgsmål til ordningen, er du velkommen til at kontakte din studievejleder.

Forlænget eksamenstid

Hvis du har læse-skriveproblemer, kan du søge om at få forlænget forberedelsestid til de mundtlige eksamener og længere eksamenstid til de skriftlige eksamener. Dertil vil du kunne søge om at få eksamensopgaverne elektronisk. Intet af det vil komme til at stå på dit eksamensbevis. Ansøgningen laver du sammen med læse-skrivevejlederen, men det er rektor, der i sidste ende træffer afgørelsen.

Fødselsdagsfest

Skolen fejrer hvert år sin fødselsdag - normalt om foråret. Festen er for nuværende såvel som gamle elever. Nærmere meddelelse om festlighederne oplyses bl.a. på skolens hjemmeside.

Juleafslutning

Skolen holder juleafslutning i Budolfi Kirke. Tidspunktet fremgår af skolens hjemmeside. Forældre, elever og andre med tilknytning til skolen er velkomne.

Fritidsjob

Vi ved af erfaring, at mange af vores elever har et fritidsjob efter skoletid, og at de magter det hele: den daglige undervisning, den daglige forberedelse og deres erhvervsarbejde. Men vi har også elever, der presser sig selv alt for meget, når de skal klare skole, arbejde, sport osv. Til dem er vi nødt til at sige, at det at gå i gymnasiet og at få et godt forløb er et fuldtidsjob, og at vi opfatter gymnasiet som jeres primære arbejdsplads.



Feriekalender

Ferieplan - skoleåret 2019-2020

Skoleåret starter

Onsdag den 7. august, torsdag den 8. august og fredag den 9. august samt mandag den 12. august: alle lærere har obligatoriske planlægningsdage.
Tirsdag den 13. august 2019: 1.g og 1. hf
Onsdag den 14. august 2019: 2.g, 3.g og 2. hf elever møder efter skema i Lectio.

Efterårsferie – uge 42

Mandag den 14. oktober til og med fredag den 18. oktober 2019.

OD-dag

Onsdag den 6. november 2019.

Juleferie

Juleafslutning fredag den 20. december, derefter juleferie. Første skoledag efter juleferien er fredag den 3. januar 2020.

Uge 8 - Vinterferie

Mandag den 17. februar til og med fredag den 21. februar 2020.

Påskeferie

Mandag den 6. april 2020 til og med mandag den 13. april 2020.

St. Bededag

Fredag den 8. maj 2020.

Kr. Himmelfartsdag

Torsdag den 21. maj 2020 og fredag den 22. maj 2020.

2. Pinsedag

Mandag den 1. juni 2020.

Sommerferie

Dimission fredag den 26. juni 2020, der efter sommerferie.

