

# Aalborg Katedralskole





# VELKOMMEN TIL AALBORG KATEDRALSKOLE

Kære kommende elev

Velkommen til et nyt og spændende gymnasieliv på Aalborg Katedralskole.

Vi glæder os meget til at møde dig mandag d. 10. august kl. 8.15. Den første skoledag vil et hold af tutorer og lærere stå klar i skolegården, når du ankommer. De vil sørge for, at du og dine klassekammerater bliver introduceret til skolen.

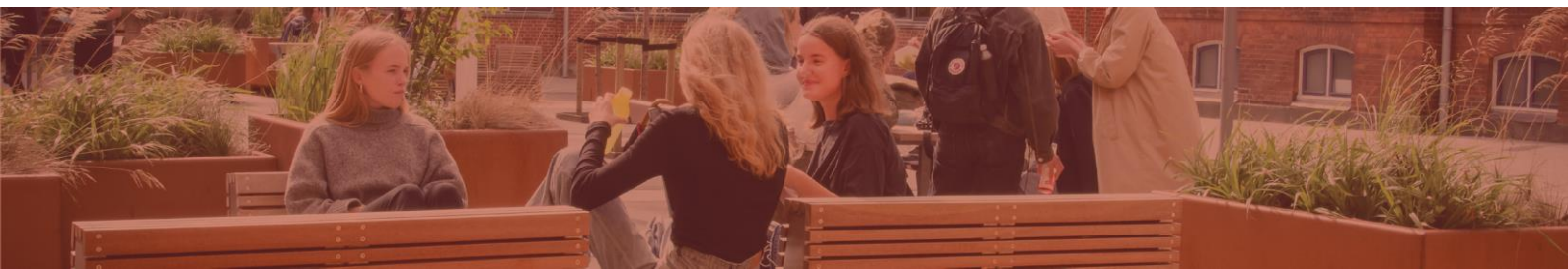
Der er mange praktiske oplysninger til dig i forbindelse med din opstart. Vi har derfor på de følgende sider lavet en oversigt, som vi vil bede dig om at læse igennem inden første skoledag herunder skolens introhæfte.

En del af det du skal læse har vi lagt på vores hjemmeside [www.katedralskolen.dk](http://www.katedralskolen.dk) under *Ny elev*. På skolens hjemmeside kan du også læse mere om livet på Aalborg Katedralskole og løbende holde dig opdateret som ny elev.

Hvis du inden skoleårets start har spørgsmål til os, er du naturligvis velkommen til at sende en mail til [adm@katedralskolen.dk](mailto:adm@katedralskolen.dk) eller ringe til skolens kontor fra d. 3. august.

God sommer  
Med venlig hilsen

Christian Warming  
Rektor





### **Introhæfte og første skoledag**

Det er vigtigt, du læser skolens introhæfte, inden du begynder. Her finder du programmet for de første dage samt forskellige praktiske oplysninger. Introhæftet finder du på skolens hjemmeside under *Ny elev*.

### **Bærbare computer**

Du skal huske at medbringe din bærbare computer første skoledag.

### **Introtur**

Du skal betale 200 kr. til introturen på Mobilepay:19480, senest 10. august. Det er vigtigt, du skriver dit navn og klasse i beskedfeltet, når du indbetaler.

### **Studietur**

Vi gør opmærksom på, at du kan deltage i skolens studietur. For stx-elever er den placeret i 2g, og for hf-elever er den placeret i 1.hf. Du vil efter skolestart få mere information.

### **Dåbsattest**

Du skal til første skoledag medbringe en kopi af din dåbsattest. Den skal vi bruge for at sikre, vi får skrevet korrekte eksamensbeviser.

### **Samtykkeerklæringer**

Du skal til første skoledag medbringe samtykkeerklæring (vedlagt sidst i brevet).

### **Screening**

Ved skoleårets begyndelse vil alle elever blive screenet for læse- og stavevanskeligheder.





### **Vejledning til installation af Office-pakken**

Inden første skoledag skal du installere skolens Office-pakke på din computer. Det er vigtigt, det er skolens version, du bruger. Vejledningen finder du på skolens hjemmeside under *Ny elev*.

Følgende skal bruges ved installationen:

ak-brugernavn: ak + P.nr (f.eks. ak6234)

Kode: ak + din fødselsdato (f.eks.: ak010299)

Du skal være opmærksom på, at du først kan foretage installationen efter den 6. august.

### **Rusmiddelpolitik**

Aalborg Katedralskole har i samarbejde med de andre ungdomsuddannelser i Aalborg kommune udarbejdet en fælles rusmiddelpolitik, som vi vil bede dig læse. Du finder den på skolens hjemmeside under *Ny elev*.

### **Årsskriftet**

Årsskriftet er et overblik over en række af de aktiviteter, som året har budt på. Det giver et billede af skolens mangfoldighed, og det beskriver et lille udsnit af skolens liv. Du finder den på skolens hjemmeside under *Ny elev*.

### **Andet**

Befordringsgodtgørelse søges på [www.ungdomskort.dk](http://www.ungdomskort.dk)

Statens uddannelsesstøtte søges på [www.su.dk](http://www.su.dk)





## Om behandling af persondata for elever

### 1. Formålene med behandlingen af dine personoplysninger

Aalborg Katedralskole behandler dine personoplysninger til følgende formål: elevadministration.

### 2. Kategorier af personoplysninger

Aalborg Katedralskole behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

**Elevadministration:** Hvis du er elev, vil vi behandle oplysninger om dig, der vedrører fx navn, cpr-nummer, karakterer, fravær og eventuelle helbredsoplysninger.

### 3. Modtagere eller kategorier af modtagere

Aalborg Katedralskole videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere: fx andre offentlige myndigheder eller databehandlere.

### 4. Opbevaring af dine personoplysninger

Aalborg Katedralskole kan på nuværende tidspunkt ikke sige, hvor længe vi vil opbevare dine personoplysninger. Dog kan vi oplyse dig om, at vi vil lægge vægt på kriterier som behov og relevans, når vi skal fastlægge, hvor længe dine oplysninger vil blive bevaret.

### 5. Ret til berigtigelse, sletning, begrænsning og indsigelse

Nedenfor kan du læse om din ret til berigtigelse, sletning, begrænsning og indsigelse. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

#### Ret til berigtigelse

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet. Du har også ret til at få dine oplysninger suppleret med yderligere oplysninger, hvis dette vil gøre dine personoplysninger mere fuldstændige og/eller ajourførte.

#### Ret til sletning

I visse tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.





### Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

### Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring. Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

## 6. Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

### Skolens databeskyttelsesrådgiver

Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren i medfør af databeskyttelsesforordningen er offentlige myndigheder forpligtet til at have en databeskyttelsesrådgiver. Databeskyttelsesrådgiveren for Aalborg Katedralskole er aktuelt Kristian Howhü Nielsen Overgaard som kan kontaktes på følgende måder:

VIA University College

Att.: Databeskyttelsesrådgiver Kristian Howhü Nielsen

Hedeager 2

8200 Aarhus N

Telefon: 87551824

Mail: [kh@via.dk](mailto:kh@via.dk)





## Samtykkeerklæring for elever på Aalborg Katedralskole

Jeg bekræfter hermed, at jeg er indforstået med, at Aalborg Katedralskole indsamler, forvalter og arkiverer mine persondata i henhold til dokument fra Aalborg Katedralskole betegnet "Om behandling af persondata for elever".

Navn: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

Hvis jeg er under 18 år, navn og underskrift fra en af mine forældre (værger):

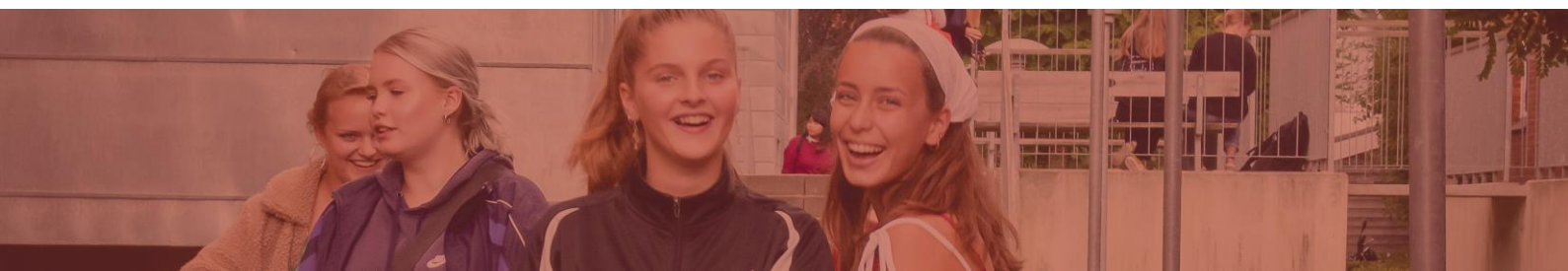
Navn: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

NB: Du skal medbringe dette dokument den første skoledag.

**Aalborg  
Katedralskole**

Sankt Jørgens Gade 5, 9000 Aalborg  
Tlf.: 96 31 37 70 adm@katedralskolen.dk  
www.katedralskolen.dk





## Samtykkeerklæring for elever på Aalborg Katedralskole

Navn: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

### Skolefotos:

Jeg giver hermed samtykke til, at Aalborg Katedralskole i publikationer og på institutionens hjemmeside, skolens facebook og instagram, som er offentligt tilgængelig for enhver, offentliggør billeder af mig taget i forbindelse med aktiviteter i skoleregi på og uden for skolen samt viser klassebillede af min klasse.

Dette samtykke giver alene Aalborg Katedralskole adgang til offentliggørelse af billeder af mig i de nævnte sammenhænge.

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

Hvis du er under 18 år: Forældreunderskrift: \_\_\_\_\_

### Studie- og ordensregler:

Skolens studie- og ordensregler kan læses på skolens hjemmeside – Ny elev.

Med min underskrift bekræfter jeg hermed, at jeg har læst Aalborg Katedralskoles studie- og ordensregler, og at jeg er indforstået med dem.

Dato: \_\_\_\_\_

Hvis du er under 18 år: Forældreunderskrift: \_\_\_\_\_

**Aalborg  
Katedralskole**

Sankt Jørgens Gade 5, 9000 Aalborg  
Tlf.: 96 31 37 70 adm@katedralskolen.dk  
www.katedralskolen.dk

